

**POWIATOWE CENTRUM  
POMOCY RODZINIE**  
29-100 WŁOSZCZOWA  
ul. Wiśniowa 10, tel. 041/ 3944903  
NIP 656-19-23-001  
PCPR-RPO-MSu-3610/14/20

Włoszczowa, dn. 01 września 2020r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE NA USŁUGĘ TRANSPORTOWĄ**

W ramach projektu pn.: „BEZ BARIER” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla EFS, Oś 9. Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości Rozwój wysokiej jakości usług społecznych.

### **1. Zamawiający:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa  
NIP 656 192 30 01

### **2. Postanowienia ogólne**

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, uzupełnienia treści, unieważnienia (bez podania przyczyny) niniejszego zapytania ofertowego przed terminem składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego ([www.pcprwloszczowa.pl](http://www.pcprwloszczowa.pl)) oraz w Bazie konkurencyjności. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełniania treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- b) Zapytanie realizowane będzie na podstawie umowy podpisanej przez strony po wybraniu najkorzystniejszej oferty określającej zakres zapytania oraz cenę.

### **3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

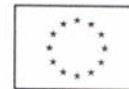
- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje **Usługę transportową dla uczestników projektu „BEZ BARIER”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego ( oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV – 60172000-4 – Wynajem Autobusów i autokarów wraz z kierowcą) zgodnie z poniższą specyfikacją:

<b>Przebieg trasy</b>	<b>Planowany termin wyjazdu i przyjazdu</b>	<b>Uwagi</b>
Włoszczowa- Słubice- Włoszczowa	W okresie od 11 września 2020r do 13 września 2020r.	Trzydniowy wyjazd grupy Beneficjentów projektu „BEZ BARIER” do Słubic na III Rundę Paralekkoatletycznego Grand Prix Polski – liczba uczestników do 10 osób (osoby dorosłe z niepełnosprawnościami, w tym jedna osoba na wózku inwalidzkim) Przejazd z Włoszczowy do Słubic i z powrotem, oraz codzienne przewożenie sportowców i ich opiekunów z miejsca zakwaterowania na zawody i z powrotem w obrębie administracyjnym miasta Słubice.



- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie planuje składania zamówień uzupełniających.
- 4) Niedopuszczalne jest powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom.
- 5) Wymagania względem Wykonawcy i pojazdów:
  - a) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiedni do liczby uczestników i trasy przejazdu pojazd w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
  - b) Wykonawca zapewni pojazd sprawny technicznie, posiadający wszelkie niezbędne, wymagane przepisami homologacje i dopuszczenia do ruchu, zapewniający wszystkim pasażerom miejsca siedzące, wyposażony w pasy bezpieczeństwa oraz odpowiednie urządzenia ułatwiające swobodne i szybkie zajęcie miejsca w pojeździe oraz bezpieczne opuszczenie pojazdu, specjalnie dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim;
  - c) Wykonawca zapewni pojazd, w którym oprócz miejsca bagażowego dla uczestników wyjazdu, musi również znaleźć się miejsce na sprzęt sportowy w postaci siedziska o wymiarach (po złożeniu) 1 m x 0,80 m x 0,80 m;
  - d) Wykonawca zapewni pojazd wyposażony w najazd pochyły, antypoślizgowy lub podnośnik/platformę hydrauliczną, antypoślizgową umożliwiającą bezpieczne wprowadzenie pasażerów do wnętrza pojazdu;
  - e) Wykonawca zapewni pojazd wyposażony w komplet pasów ze zwiączkami do mocowania wózka inwalidzkiego do uchwytów podłogowych. Wózek inwalidzki, z którego osoba niepełnosprawna korzystać będzie w trakcie transportu, musi być stabilnie zamocowany do konstrukcji pojazdu (unieruchomiony), aby nie było możliwości jego przesuwania się w trakcie podróży;
  - f) W celu zapewnienia odpowiedniego komfortu Wykonawca zapewni pojazd wyposażony w sprawnie działający system wentylacji i klimatyzacji, oraz estetyczny, co należy rozumieć jako czysty, schludny, niezaśmiecony i higieniczny;
  - g) Wykonawca musi posiadać licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2019r., poz. 2140 z późn.zm.).
- 6) W ramach usługi transportowej Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - a) Przetransportowania uczestników wyjazdu z Włoszczowy do Krakowa i z powrotem w terminie i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego;
  - b) Zagwarantowanie pojazdu wraz z kierowcą do dyspozycji w zakresie codziennego dowozu i odwozu uczestników projektu z miejsca zakwaterowania na treningi oraz rozgrywki sportowe i z powrotem, w obrębie administracyjnym Krakowa;
  - c) Zapewnienia transportu pojazdem spełniającym wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016r. poz. 2022, t.j.);
  - d) Ubezpieczenia pojazdu, którym będzie przewozić uczestników (ubezpieczeni OC) oraz ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków;
  - e) Zapewnienia uczestnikom przewidzianych prawem warunków bezpieczeństwa, higieny, wygody oraz należytej obsługi;





- f) W przypadku awarii pojazdu przewożącego uczestników lub innej nieprzewidzianej sytuacji uniemożliwiającej terminowe świadczenie usługi, Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić, w czasie nie dłuższym niż 2 godziny, transport zastępczy dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, spełniający wszystkie wymagane warunki. W przypadku, gdy Wykonawca obowiązku tego nie dopełni, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu usługi transportowej u innego usługodawcy i obciążenie Wykonawcy równowartością zrealizowanego zakupu zastępczego;
- g) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kierowcy, który posiada uprawnienia do przewozu osób na terenie kraju – zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U z 2019r., poz. 2140 z późn.zm.);
- h) Wykonawca ponosi koszty przejazdu autostradami, koszty postoju na płatnych parkingach oraz wszelkie inne opłaty związane z transportem i niezbędne do wykonywania usługi, łącznie z dojazdem do miejsca rozpoczęcia wyjazdu.
- i) Wykonawca nie ponosi kosztów związanych z wyżywieniem i zakwaterowaniem kierowcy. Koszty te ponosi organizator zawodów sportowych;
- j) Wykonawca we własnym zakresie organizuje sobie miejsce parkingowe dla pojazdu w czasie postoju oraz ponosi koszty związane z jego parkowaniem;
- k) Wykonawca rozpocznie naliczanie kilometrów realizowanych wyjazdów z chwilą wyjazdu z miejsca zbiórki wskazanej przez Zamawiającego. Naliczanie zakończy się z chwilą powrotu do miejsca zbiórki.
- 7) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, tj. licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób wydane na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2019r, poz. 2140 z późn.zm.)
- 8) Wykonawca posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie;
- 9) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany w trakcie realizacji zamówienia: zmniejszenie ilości uczestników wyjazdu, zmniejszenie lub zwiększenie przewozów na treningi/rozwrywki sportowe w granicach administracyjnych miasta Kraków.

#### 4. Wykluczenia

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Każdy z Wykonawców, odpowiadając na zapytanie ofertowe, powinien złożyć **oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych** – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

#### 5. Kryteria oceny ofert:

5.1 Wybór oferty dokonany zostanie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena brutto	80 %
2.	Liczba osób niepełnosprawnych zatrudnionych do realizacji zamówienia	20%



Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

5.2 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej  
----- x 80% = liczba punktów

Cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

5.3 Punkty za kryterium „Liczba osób niepełnosprawnych zatrudnionych do realizacji zamówienia” zostaną przyznane w skali punktowej do 20 pkt w następujący sposób:

- a) jeżeli do realizacji zamówienia zostanie zatrudniona jedna osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – 20 pkt,

Zamawiający dokonując oceny ofert w oparciu o przedmiotowe kryterium będzie brał pod uwagę podaną w pkt 6 Formularza Ofertowego liczbę osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Zamawiający ma prawo żądać do zweryfikowania orzeczenia o niepełnosprawności tych osób.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru

#### 6. Opis sposobu obliczenia ceny:

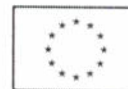
- a) cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku;
- b) cena podana w ofercie powinna być ceną brutto tzn. powinna obejmować wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty wynikające z realizacji zamówienia, jak również ewentualne upusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę;

W sytuacji, gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty, które po dokonaniu oceny otrzymają tę samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### 7. Składanie ofert:

- a. Termin składania ofert upływa **09 września 2020 r. do godz. 9.00**
- b. Miejscem składania ofert jest: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, pokój 114.
- c. Dopuszczalna forma składania ofert: przesyłka pocztowa skierowana na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie podany wyżej lub osobiście w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie z dopiskiem „Usługa transportowa uczestników





- projektu **BEZ BARIER na III Rundę Paralekkoatletycznego Grand Prix Polski**” lub w formie skanów na adres mailowy [zamowienia@pcprwloszczowa.pl](mailto:zamowienia@pcprwloszczowa.pl)
- d. Kompletna oferta składa się z podpisanych i zaparafowanych wszystkich załączników wymienionych w pkt 12.

#### 8. Osoba do kontaktu

Mariola Suliga, Jolanta Pękala tel. (41)39-44-993

9. **Wszelkie pytania odnośnie sposobu złożenia oferty** oraz realizacji zamówienia należy sformułować na piśmie i przesać na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa lub fax-em (41) 39-44-993

#### 10. Warunki zmiany umowy:

Umowa dot. realizacji zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym może zostać zmieniona, jeżeli nastąpi zmiana okoliczności uniemożliwiająca realizację zamówienia zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami.

#### 11. Klauzula informacyjna:

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych ) puli. (Dz. Urz. UE z 2016 r. nr 119, poz. 132) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa , telefon kontaktowy: 41 39 44 993,
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: [insperktor@cbi24.pl](mailto:insperktor@cbi24.pl)
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu wyboru wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienie w ramach projektu „ Bez Barrier”,
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu z uwzględnieniem okresów przechowywania w przepisów odrębnych, w tym przepisów archiwalnych
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust 1 li. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g w/w Rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 7) Osoba, której dane osobowe dotyczą, posiada:
  - na podstawie art. 15 w/w Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 w/w Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/ Pana danych osobowych ( *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o zapytanie ofertowe ani zmiana postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu/ notatki służbowej oraz jego załączników*);
  - na postawie art. 18 w/w Rozporządzenia prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 w/w Rozporządzenia. ( *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie*



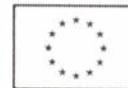
*ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewniania korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan że przetwarzanie danych osobowych Pani/ Pana dotyczących narusza przepisy w/w Rozporządzenia;
- 8) Osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust 3 lit. b, d lub we w/w Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 w/w Rozporządzenia;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia

## 12. Wymagane dokumenty:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy według załączonego wzoru.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy
4. Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2019r., poz. 2140 z późn.zm.).

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
we Włoszczowie  
  
mgr Hanna Nowak



**Załącznik 1**

.....  
.....

.....  
Miejscowość, data

.....  
Nazwa, adres Wykonawcy

**USŁUGA TRANSPORTOWA UCZESTNIKÓW PROJEKTU „BEZ BARIER”**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe znak: PCPR-RPO-MSu-3610/14/20 w ramach projektu „BEZ BARIER” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Nazwa

2. Adres do korespondencji

3. E-mail

4. Telefon

5. Wynagrodzenie (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

USŁUGA TRANSPORTOWA UCZESTNIKÓW PROJEKTU „BEZ BARIER” NA III RUNDĘ PARALEKKOATLETYCZNEGO GRAND PRIX POLSKI WŁOSZCZOWA-SŁUBICE-WŁOSZCZOWA	Stawka za 1 km ..... Brutto  (słownie:.....  .....)
--	---

6. **Deklarujemy** zatrudnienie, do realizacji zamówienia, osoby posiadającej orzeczenie o niepełnosprawności, zgodnie z postanowieniami pkt 5.3 do zapytania: tak/nie\*

7. **OŚWIADCZAM/Y**, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO [1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

.....  
data i podpis

\*niepotrzebne skreślić







Załącznik nr 2

.....  
Miejscowość, data

.....  
.....  
Nazwa, adres Wykonawcy

### Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

*Dotyczy: Projektu pn.: „BEZ BARIER” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla EFS, Oś 9. Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych.*

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu na „**Usługa transportowa**” uczestników projektu „**BEZ BARIER**” Włoszczowa - Słubice - Włoszczowa prowadzonym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa (zwany dalej Zamawiającym) **oświadczam(y) o braku osobowych lub kapitałowych powiązań z Zamawiającym**, rozumianych jako wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a wykonawcą, polegających w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy - ew. również pieczęć







Załącznik nr 3

Wzór umowy

UMOWA NR .....

zawarta we Włoszczowie w dniu ..... roku pomiędzy:  
..... ul. ...., reprezentowanym przez:

..... zwanym dalej w treści Umowy **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w ....., NIP .....  
reprezentowanym przez:

..... zwanym dalej w treści Umowy **Wykonawcą**, o następującej treści:

Strony zawierają niniejszą umowę z uwzględnieniem art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na wykonaniu usługi transportowej uczestników projektu pn. „BEZ BARIER”, realizowanego na trasie:
  - **Włoszczowa – Słubice** w dniu **11.09.2020r**
  - przejazdy w obrębie administracyjnym miasta Słubice w okresie **11-13.09.2020r**
  - **Słubice – Włoszczowa** w dniu **13.09.2020r**
2. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz ofertą Wykonawcy.
3. Transport ma zapewnić dowóz i odwóz uczestników, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania ich w podróży.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest:
  - a) zapewnić odpowiedni do liczby uczestników i trasy przejazdu sprawny technicznie pojazd w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
  - b) typ pojazdu oraz jego wielkość (ilość miejsc dla pasażerów) na dany przewóz będzie uzależniony od rzeczywistej ilości uczestników danego przewozu;
  - c) posiadać licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.);
  - d) zapewnić transport pojazdem spełniającym wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 t.j.);
  - e) posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową pojazdu (OC) oraz uczestników wyjazdu (NNW);
  - f) zapewnić uczestnikom przewidzianych prawem warunków bezpieczeństwa, higieny, wygody oraz należytej obsługi.





2. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować bezpieczeństwo osób i mienia podczas wykonania usługi przewozu. Zamawiający nie bierze żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowaną działalnością Wykonawcy. Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych przyjmuje na siebie Wykonawca.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu technicznego pojazdu przed rozpoczęciem świadczenia usługi, w tym do wezwania Policji lub zlecenia kontroli wybranemu przez siebie podmiotowi.
4. Wykonawca ponosi koszty kontroli, która wykaze, że pojazd nie spełnia wymagań technicznych, oraz zobowiązuje się do niezwłocznego zapewnienia na własny koszt pojazdu zastępczego spełniającego co najmniej wymogi stawiane pojazdowi zastępowanemu.
5. W przypadku awarii pojazdu przewożącego uczestników lub innej nieprzewidzianej sytuacji uniemożliwiającej wykonanie przewozu, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego podstawienia na własny koszt i ryzyko pojazdu zastępczego tej samej klasy w czasie nie dłuższym niż 2 godziny.
6. W przypadku braku możliwości zorganizowania transportu zastępczego w danym dniu, Wykonawca pokryje koszty zakwaterowania i wyżywienia uczestników wyjazdu do momentu zorganizowania transportu zastępczego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia obsługi pojazdu przez kierowcę o odpowiednich kwalifikacjach i odpowiednim stanie zdrowia, a w przypadku niedyspozycji kierowcy, do niezwłocznego zapewnienia zastępstwa, niezależnie od przyczyny niedyspozycji.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli spełniania przez kierowcę wymogów określonych w przepisach prawa dla kierowania pojazdami mechanicznymi. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby usługi realizowane były przez kierowcę, który:
  - posiada prawo jazdy kategorii właściwej dla pojazdu, który będzie obsługiwać,
  - posiada aktualne badania lekarskie i psychotechniczne dopuszczające do prowadzenia pojazdów samochodowych zgodnie z posiadaną kategorią prawa jazdy
- 9.<sup>1</sup> W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę osób niepełnosprawnych, najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy (albo w ciągu 3 dni od zmiany osoby realizującej zamówienie) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, w szczególności jednego z wymienionego poniżej dokumentów:
  - 1) oświadczenia wykonawcy o zatrudnieniu osoby niepełnosprawnej,
  - 2) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z osobą niepełnosprawną,
  - 3) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia, w szczególności: imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia z nim umowy, rodzaj umowy, zakres obowiązków pracownika. Pozostałe informacje wynikające z przedstawionych dokumentów, powinny zostać zanonimizowane.

### § 3.

---

<sup>1</sup> Ust będzie zastosowany wyłącznie do części w której wykonawca zaoferował zatrudnienie osób niepełnosprawnych







1. Wykonawca rozpocznie naliczanie kilometrów każdego z realizowanych wyjazdów z chwilą wyjazdu z wyznaczonego miejsca zbiórki.
2. Naliczanie zakończy się z chwilą powrotu do miejsca zbiórki.
3. Stan licznika przebiegu oraz ilość przejechanych kilometrów zostaną potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego.

#### § 4.

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, którego podstawę wyliczenia stanowić będzie cena za 1 kilometr (z VAT) w wysokości ..... (słownie: .....)
2. Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy stanowić będzie iloczyn faktycznej liczby zrealizowanych kilometrów oraz stawki za 1 kilometr, o której mowa w ust. 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 2 zawiera wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające ze złożonej oferty oraz wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia a nie wymienione w dokumentach, dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:
  - a) transport uczestników z miejsca wyjazdu do miejsca docelowego wraz z powrotem na miejsce wyjazdu,
  - b) ewentualne zapewnienie miejsc parkingowych z poniesieniem wszystkich opłat parkingowych przez Wykonawcę
  - c) poniesienie wszelkich kosztów opłat drogowych.
4. Wykonawca wystawi fakturę za zrealizowaną usługę o której umowa w § 1 ust. 1.
5. Zamawiający dokona zapłaty należności w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru usługi stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że zapłatę należności należy dokonać na konto wskazane na fakturze.
7. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia do banku prowadzącego jego rachunek.
8. Wykonawca we własnym zakresie ponosi koszty postoju na płatnych parkingach oraz wszelkie inne opłaty związane z transportem i niezbędne do wykonania usługi, łącznie z dojazdem do miejsca rozpoczęcia wyjazdu. Wykonawca ponosi również koszty delegacji, wyżywienia i ewentualnego zakwaterowania kierowcy(ów).

#### § 5.

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzitelności wynikającej z umowy na osobę trzecią.
2. W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy korzystać będzie z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania.

#### § 6.

1. W przypadkach określonych poniżej, Zamawiający uprawniony jest do naliczania, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty następujących kar umownych:
  - a) z tytułu niewłaściwej realizacji przedmiotu umowy stwierdzonej przez Zamawiającego podczas jej wykonywania, w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia umowy brutto,
  - b) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umowy brutto.





2. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt 1 zostanie potrącana z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia. Kara ta będzie potrącona bezpośrednio z wartości faktury VAT dotyczącej przedmiotu umowy wystawionej przez Wykonawcę.
3. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty przysługującej Zamawiającemu kary umownej w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wartość kar umownych, jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna.

#### § 7.

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas oznaczony i obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia całkowitej realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje postanowień umowy lub realizuje ją nienależycie, w szczególności gdy nie wypełnia postanowień § 1 umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku:
  - a) ogłoszenia upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy,
  - b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c) utraty uprawnień do wykonywania usług objętych zakresem przedmiotowym niniejszej umowy.

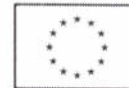
#### § 8.

3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej podpisanej przez obie Strony.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych właściwych aktów prawnych.
5. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**





Załącznik nr 1 do umowy

## **PROTOKÓŁ ODBIORU**

### **Usługi transportowej beneficjentów w ramach projektu**

#### **pn. „BEZ BARIER”**

**sporządzony w dniu .....**

1. Zamawiający: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa.
2. Wykonawca: .....
3. W dniu ..... Zamawiający dokonał ostatecznego odbioru w/w usługi
4. Usługa w terminie i miejscu:
  - 1) 11-13 wrzesień 2020r.
  - 2) Trasa: Włoszczowa – Słubice (obręb administracyjny miasta) – Włoszczowa
5. Powyższa usługa została wykonana w wyznaczonym terminie i zgodnie z podpisaną umową.
6. Opis ewentualnych uwagi spostrzeżeń do zakresu zlecenia, warunkujących ostateczny odbiór zadań objętych zleceniem: .....
7. Powyższy protokół wraz z fakturą nr ..... z dnia ..... stanowi podstawę do dokonania rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą umową.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

