**Załącznik nr 3**

**Wzór umowy**

UMOWA NR ………………….

zawarta we Włoszczowie w dniu **………………………..** roku pomiędzy: ……………………………………………. ul. ……………………………………………………., reprezentowanym przez:

……………………………………………………………….. zwanym dalej w treści Umowy **Zamawiającym**,

a

……………………………………………….. z siedzibą w ……………………………….,NIP ………………………………. .

reprezentowanym przez:

…………………………………………. zwanym dalej w treści Umowy **Wykonawcą,** o następującej treści:

§ 1.

* + - 1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na wykonaniu usługi transportowej uczestników projektu pn. ,,BEZ BARIER”, realizowanego na trasie:

**–**  **Włoszczowa – Bydgoszcz** w dniu **13.05.2021r**

**–** przejazdy w obrębie administracyjnym miasta Bydgoszcz w okresie **13-16.05.2021r**

**– Bydgoszcz – Włoszczowa** w dniu **16.05.2021r**

1. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z wymaganiami określonymi   
   w zapytaniu ofertowym oraz ofertą Wykonawcy.
2. Transport ma zapewnić dowóz i odwóz uczestników, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania ich w podróży.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest:
2. zapewnić odpowiedni do liczby uczestników i trasy przejazdu sprawny technicznie pojazd w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
3. typ pojazdu oraz jego wielkość (ilość miejsc dla pasażerów) na dany przewóz będzie uzależniony od rzeczywistej ilości uczestników danego przewozu;
4. posiadać licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.);
5. zapewnić transport pojazdem spełniającym wymagania określone   
   w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 t.j.);
6. posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową pojazdu (OC) oraz uczestników wyjazdu (NNW);
7. zapewnić uczestnikom przewidzianych prawem warunków bezpieczeństwa, higieny, wygody oraz należytej obsługi.
8. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować bezpieczeństwo osób i mienia podczas wykonania usługi przewozu. Zamawiający nie bierze żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowaną działalnością Wykonawcy. Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytuł zdarzeń losowych przyjmuje na siebie Wykonawca.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu technicznego pojazdu przed rozpoczęciem świadczenia usługi, w tym do wezwania Policji lub zlecenia kontroli wybranemu przez siebie podmiotowi.
10. Wykonawca ponosi koszty kontroli, która wykaże, że pojazd nie spełnia wymagań technicznych, oraz zobowiązuje się do niezwłocznego zapewnienia na własny koszt pojazdu zastępczego spełniającego co najmniej wymogi stawiane pojazdowi zastępowanemu.
11. W przypadku awarii pojazdu przewożącego uczestników lub innej nieprzewidzianej sytuacji uniemożliwiającej wykonanie przewozu, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego podstawienia na własny koszt i ryzyko pojazdu zastępczego tej samej klasy w czasie nie dłuższym niż 2 godziny.
12. W przypadku braku możliwości zorganizowania transportu zastępczego   
    w danym dniu, Wykonawca pokryje koszty zakwaterowania i wyżywienia uczestników wyjazdu do momentu zorganizowania transportu zastępczego.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia obsługi pojazdu przez kierowcę o odpowiednich kwalifikacjach i odpowiednim stanie zdrowia, a w przypadku niedyspozycji kierowcy, do niezwłocznego zapewnienia zastępstwa, niezależnie od przyczyny niedyspozycji.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli spełniania przez kierowcę wymogów określonych w przepisach prawa dla kierowania pojazdami mechanicznymi. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby usługi realizowane były przez kierowcę, który:

* posiada prawo jazdy kategorii właściwej dla pojazdu, który będzie obsługiwać ,
* posiada aktualne badania lekarskie i psychotechniczne dopuszczające do prowadzenia pojazdów samochodowych zgodnie z posiadaną kategorią prawa jazdy

9. [[1]](#footnote-1)W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę osób niepełnosprawnych, najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy (albo w ciągu 3 dni od zmiany osoby realizującej zamówienie) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, w szczególności jednego z wymienionego poniżej dokumentów:

1) oświadczenia wykonawcy o zatrudnieniu osoby niepełnosprawnej,

2) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z osobą niepełnosprawną,

3) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia, w szczególności: imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia z nim umowy, rodzaj umowy, zakres obowiązków pracownika. Pozostałe informacje wynikające z przedstawionych dokumentów, powinny zostać zanonimizowane.

§ 3.

1. Wykonawca rozpocznie naliczanie kilometrów każdego z realizowanych wyjazdów z chwilą wyjazdu z wyznaczonego miejsca zbiórki.
2. Naliczanie zakończy się z chwilą powrotu do miejsca zbiórki.
3. Stan licznika przebiegu oraz ilość przejechanych kilometrów zostaną potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 4.

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, którego podstawę wyliczenia stanowić będzie cena za 1 kilometr (z VAT)   
   w wysokości **………………………………….** *(słownie: ………………………………………………………………)*
2. Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy stanowić będzie iloczyn faktycznej liczby zrealizowanych kilometrów oraz stawki za 1 kilometr, o której mowa w ust. 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 2 zawiera wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające ze złożonej oferty oraz wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia a nie wymienione w dokumentach, dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:

a) transport uczestników z miejsca wyjazdu do miejsca docelowego wraz z powrotem na miejsce wyjazdu,

b) ewentualne zapewnienie miejsc parkingowych z poniesieniem wszystkich opłat parkingowych przez Wykonawcę

c) poniesienie wszelkich kosztów opłat drogowych.

1. Wykonawca wystawi fakturę za zrealizowaną usługę o której umowa w § 1 ust. 1.
2. Zamawiający dokona zapłaty należności w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru usługi stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapłatę należności należy dokonać na konto wskazane na fakturze.
4. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia do banku prowadzącego jego rachunek.
5. Wykonawca we własnym zakresie ponosi koszty postoju na płatnych parkingach oraz wszelkie inne opłaty związane z transportem i niezbędne do wykonania usługi, łącznie z dojazdem do miejsca rozpoczęcia wyjazdu. Wykonawca ponosi również koszty delegacji, wyżywienia i ewentualnego zakwaterowania kierowcy(ów).

§ 5.

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na osobę trzecią.
2. W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy korzystać będzie   
   z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania.

§ 6.

1. W przypadkach określonych poniżej, Zamawiający uprawniony jest do naliczania, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty następujących kar umownych:
2. z tytułu niewłaściwej realizacji przedmiotu umowy stwierdzonej przez Zamawiającego podczas jej wykonywania, w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia umowy brutto,
3. z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umowy brutto.
4. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt 1 zostanie potrącana z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia. Kara ta będzie potrącona bezpośrednio z wartości faktury VAT dotyczącej przedmiotu umowy wystawionej przez Wykonawcę.
5. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty przysługującej Zamawiającemu kary umownej w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wartość kar umownych, jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna.

§ 7.

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas oznaczony i obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia całkowitej realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje postanowień umowy lub realizuje ją nienależycie, w szczególności gdy nie wypełnia postanowień § 1 umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku:
4. ogłoszenia upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy,
5. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
6. utraty uprawnień do wykonywania usług objętych zakresem przedmiotowym niniejszej umowy,
7. odwołania imprezy sportowej przez Organizatora.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej podpisanej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych właściwych aktów prawnych.
3. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**Usługi transportowej beneficjentów w ramach projektu**

**pn. ,,BEZ BARIER”**

**sporządzony w dniu ……………………………………..**

1. Zamawiający: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa.
2. Wykonawca: ……………………………………………………………………………………………………………......

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. W dniu …………………………………... Zamawiający dokonał ostatecznego odbioru w/w usługi
2. Usługa w terminie i miejscu:
3. 13-16 maj 2021r.
4. Trasa: Włoszczowa – Bydgoszcz (obręb administracyjny miasta) – Włoszczowa
5. Powyższa usługa została wykonana w wyznaczonym terminie i zgodnie z podpisana umową.
6. Opis ewentualnych uwagi spostrzeżeń do zakresu zlecenia, warunkujących ostateczny odbiór zadań objętych zleceniem: …………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Powyższy protokół wraz z fakturą nr ……………………….. z dnia ……………………….. stanowi podstawę do dokonania rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą umową.

**Zamawiający Wykonawca**

……………………………………….. ………………………………………...

1. Ust będzie zastosowany wyłącznie do części w której wykonawca zaoferował zatrudnienie osób niepełnosprawnych [↑](#footnote-ref-1)