

Włoszczowa, dn. 22.03. 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Zakup i dostawa sprzętu pomocniczego do nauki, ochrony zdrowia oraz wyposażenia indywidualnego”

W ramach projektu pn.: „BEZ BARIER” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla EFS, Oś 9. Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych.

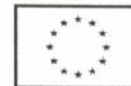
W umowie o dofinansowanie projektu BEZ BARIER (nr umowy RPSW.09.02.01-26-0090/18-00) zamawiający został zobowiązany do dokonywania zamówień w pierwszej kolejności u Podmiotów Ekonomii Społecznej

1. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa
NIP 656 192 30 01

2. Postanowienia ogólne:

- a) Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie podmioty ekonomii społecznej świadczące usługi w zakresie przedmiotu zamówienia (Podmioty Ekonomii Społecznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020). Wykonawca, który nie spełni przedstawionego powyżej warunku zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, uzupełnienia treści lub unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego przed terminem składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany, uzupełnieniu treści bądź unieważnieniu zapytania ofertowego zostanie opublikowana na stronie Zamawianego (www.pcprwloszczowa.pl). Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełniania treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.



c) Zamawiający dopuszcza składnie ofert częściowych.

3. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa:

Część I:

Ciśnieniomierz naramienny – 28 szt.

Parametry:

Typ ciśnieniomierza – naramienny

Zapamiętanie daty i czasu pomiaru – tak

Liczba zapamiętanych pomiarów dla użytkownika – min. 40

Pomiar pulsu – tak

Dokładność pomiaru ciśnienia – +/- 3 mmHg

Dokładność pomiaru pulsu – +/- 5 odczytu

Sposób pomiaru – oscylometryczny

Zakres pomiarów ciśnienia – 0-300 mmHg

Zakres pomiarów pulsu – 40-199 uderzeń/minutę

Funkcje dodatkowe – automatyczne pompowanie i spuszczenie powietrza, wykrywanie arytmii, wyświetlacz LCD

Sygnalizacja zużycia baterii – tak

Wielkość mankietu – 22-42 cm

Wyposażenie – etui, instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancja, mankiety pomiarowe, zasilacz 6V, 4 baterie AA

Gwarancja – 24 miesiące

Kolor – czarny

Część II:

Dysk zewnętrzny – 18 szt.

Rodzaj dysku – HDD

Pojemność – 2 TB

Format – 2.5"

Interfejs – USB 3.0

Prędkość interfejsu – 5 GB/s

Prędkość obrotowa [obr/min] – 7200

Dołączone akcesoria - Kabel USB





Inne – Kompatybilność z Windows i Mac OS, Seagate Rescue Services (usługi odzyskiwania danych)

Kolor - Czarny

Wysokość – min. 12 mm

Szerokość – min 80 mm

Głębokość – min 115 mm

Waga – min 150 g

Gwarancja - 24 miesiące (gwarancja producenta)

Załączona dokumentacja - Instrukcja obsługi, Karta gwarancyjna

Część III:

Zestaw:

1) Komplet pościeli dla dzieci do łóżeczka – do 6 szt.

Wymagania:

Kołdra antyalergiczna o rozmiarze 110 cm x135 cm,

Poduszka antyalergiczna o rozmiarze 40 cm x 60 cm,

Skład: silikonowa włóknina posiadająca atest Humanoekologiczny

Posiadająca certyfikat Oeko-Tex ®Standard 100

2) Komplet poszewek na pościel do łóżeczka – do 6 szt.

Wymagania:

Poszwa na kołdrę o rozmiarze 100 cm x 135cm,

Poszwa na poduszkę o rozmiarze 40cm x 60cm

Ochraniacz na łóżeczko o minimalnych wymiarach 20cm x 180cm

Skład: 100 % bawełna

Poszwy posiadające certyfikat Oeko-Tex ®Standard 100

Cena za 1 zestaw (pościel + poszewki+ ochraniacz) nie może przekroczyć kwoty 200,00 zł brutto

Część IV:

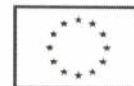
Zestaw:

1) Komplet pościeli kołdra i poduszka – do 2 szt.

Wymagania:

Kołdra całoroczna antyalergiczna o rozmiarze 90cm x 200 cm ,

Poduszka o rozmiarze 70cm x 80cm



Materiał wykonania: mikrofibra biała o gramaturze +/- 120 g/m².

Materiał poszycia: bawełna

Wypełnienie: 100 % poliester silikonowy

2) Komplet pościeli – poszewek na kołdrę i poduszkę – do 2 szt.

Wymagania:

Kołdra całoroczna antyalergiczna o rozmiarze 90cm x 200 cm ,

Poduszka antyalergiczna o rozmiarze 70cm x 80cm

Skład: 100 % bawełna

Gramatura: 120 g/m²

Cena za 1 zestaw (pościel + poszewki) nie może przekroczyć kwoty 200,00 zł brutto

4. Termin realizacji zamówienia:

Do dnia 15 kwietnia 2022 r.

5. Kryteria oceny ofert:

5.1. Wybór oferty dokonany zostanie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena brutto	100%

a. Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

b. Punkty przyznawane za kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

Nr kryt.	Wzór
1.	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 100$ gdzie: - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nieodrzuconych - C_b – cena oferty badanej 100 – wskaźnik stały

c. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru

d. Opis sposobu obliczenia ceny:



- a) cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku;
 - b) cena podana w ofercie powinna być ceną brutto tzn. powinna obejmować wszystkie koszty wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty wynikające z realizacji zamówienia, jak również ewentualne upusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę;
6. Składanie ofert:
- a) Termin składania ofert upływa **31.03.2022 r.**
 - b) Miejscem składania ofert jest: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, pokój 114 - w godzinach urzędowania, tj. od godz. 7.30- do 15.30 od poniedziałku do piątku.
 - c) Dopuszczalna forma składania ofert: osobiście w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie z dopiskiem „**Zakup i dostawa sprzętu pomocniczego do nauki, ochrony zdrowia oraz wyposażenia indywidualnego**” lub w formie skanów na adres mailowy zamowienia@pcprwloszczowa.pl

7. Uprawniona osoba do kontaktowania się z oferentami:

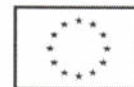
Jolanta Pękala, Mariola Suliga tel. 41 39 44993

Wszelkie pytania odnośnie sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy sformułować na piśmie i przesłać na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa lub faxem- 41 39 44993 lub na adres mailowy zamowienia@pcprwloszczowa.pl

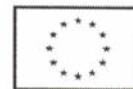
8. Klauzula informacyjna:

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) puli. (Dz. Urz. UE nr 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, telefon kontaktowy: 41 39 44 993,
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: insperktor@cbi24.pl.



- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu wyboru wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienie w ramach projektu „ Bez Barrier”,
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu z uwzględnieniem okresów przechowywania w przepisów odrębnych, w tym przepisów archiwalnych
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust 1 li. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g w/w Rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 7) Osoba, której dane osobowe dotyczą, posiada:
 - na podstawie art. 15 w/w Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 w/w Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/ Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o zapytanie ofertowe ani zmiana postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu/ notatki służbowej oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 w/w Rozporządzenia prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 w/w Rozporządzenia. (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewniania korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan że przetwarzanie danych osobowych Pani/ Pana dotyczących narusza przepisy w/w Rozporządzenia;
- 8) Osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
 - w związku z art.. 17 ust 3 lit. b, d lub we w/w Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 w/w Rozporządzenia;



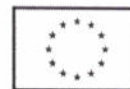
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia.

9. Wymagane dokumenty:

- a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
- b) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest podmiotem ekonomii społecznej świadczącym usługi w zakresie przedmiotu zamówienia (Podmioty Ekonomii Społecznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020).

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
we Włoszczowie

mgr Hanna Nowak



FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

.....

Adres:

.....

Nr telefonu

e-mail

Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko

Nr telefonu

1. W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe z dnia 22.03.2022r. dotyczące zamówienia na „Zakup i dostawa sprzętu pomocniczego do nauki, ochrony zdrowia oraz wyposażenia indywidualnego” w ramach projektu BEZ BARIER, znak sprawy: *PCPR-RPO-MSu-3610/3/2022* oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

Część I:

Cena brutto (ciśnieniomierz) zł x 28 szt. =

słownie:

Część II:

Cena brutto (dysk zewnętrzny) zł x 18 szt. =

słownie:

Część III:

Cena brutto za 1 zestaw (pościel + poszewki + ochraniacz do łóżeczka) zł x 6 szt. =

.....

słownie:

Część IV:

Cena brutto za 1 zestaw (pościel + poszewki) zł x 2 szt. =

słownie:





2. Oświadczam, że:

- 1) cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) posiadam stosowne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia,
- 3) uzyskałem od Zamawiającego wszelkie niezbędne informacje do rzetelnego przygotowania niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym,
- 5)* wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
4. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
5. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w ofercie oraz załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania ofert.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.
3.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis Wykonawcy)

UWAGA

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do np. 13 ust. 4 lub np. 14 ust. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) treści oświadczenia wykonawca nie składa (np. usuwa z formularza ofertowego, wykreśla).

